

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ**  
**СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор  
ДПТНЗ «Шосткинське ВПУ»  
\_\_\_\_\_ О.А. Гурба  
30.08. 2018

**Концепція**  
**розвитку методичного кабінету**  
**Державного професійно-технічного**  
**навчального закладу**  
**«Шосткинське вище професійне училище»**  
**на 2018-2023 роки**

Розглянуто і схвалено  
на засіданні  
науково-методичної ради  
ДПТНЗ «Шосткинське ВПУ»  
Протокол № 8 від 20.06.2018  
Голова \_\_\_\_\_ А.В. Спєвєк

## ЗМІСТ

№ розділу	Назва розділу	Сторінка
1.	Визначення актуальності методичного кабінету в системі функціонування професійно-технічного навчального закладу	3
2.	Цілі та завдання розвитку методичного кабінету на 2018-2023 роки	6
3.	Способи реалізації завдань на 2018-2023 роки	7
3.1.	<i>Ресурсне забезпечення методичного кабінету</i>	8
3.1.1.	<i>Ресурсне забезпечення методичного кабінету станом на 01.09.2018</i>	8
3.1.2.	<i>Пріоритетні напрямки розвитку ресурсного забезпечення методичного кабінету на 2018-2023 роки</i>	9
3.2.	<i>Методичне забезпечення</i>	9
3.2.1.	<i>Методичне забезпечення станом на 01.09.2018</i>	10
3.2.2.	<i>Пріоритетні напрямки розвитку методичного забезпечення на 2018-2023 роки</i>	12
3.3.	<i>Зв'язки із соціальними партнерами</i>	13
3.4.	<i>Використання передового педагогічного досвіду в роботі методичного кабінету</i>	14
3.5.	<i>Інформаційна та телекомунікаційна підтримка діяльності методичного кабінету</i>	15
4.	Очікуваний результат	16

**1. Визначення актуальності методичного кабінету  
в системі функціонування професійно-технічного  
навчального закладу**

Державний професійно-технічний навчальний заклад «Шосткинське вище професійне училище» здійснює первинну професійну підготовку випускників шкіл за наступними професіями:

<i>№ п/п</i>	<i>Код за державним класифіка- тором України</i>	<i>Назва професії</i>
1.	7122 7212	Муляр Електрозварник ручного зварювання
2.	7124	Столяр будівельний
3.	7133 7141 7132	Штукатур Маляр Лицювальник-плиточник
4.	7212	Електрогазозварник
5.	7231	Слюсар з ремонту автомобілів
6.	5122 7412	Кухар Кондитер
7.	5123 5123	Бармен Офіціант
8.	4112	Оператор комп'ютерного набору
9.	4115	Секретар керівника (організації, підприємства, установи)

Професійну підготовку учнів здійснюють 30 майстрів виробничого навчання та 8 викладачів професійно-теоретичної підготовки, які станом на 01.06.2018. мають такий рівень кваліфікації (за кількістю осіб):

<i>Рівень професійної кваліфікації підприємця</i>	<i>Категорія підприємців (кількість, %):</i>	
	<i>викладачі</i>	<i>майстри виробничого навчання</i>
«спеціаліст»	1 (12,5)	-
«спеціаліст другої категорії»	3 (37,5)	-
«спеціаліст першої категорії»	3 (37,5)	-
«спеціаліст вищої категорії»	1 (12,5)	-
9 тарифний розряд	-	5 (17,70)
10 тарифний розряд	-	9 (29,25)
11 тарифний розряд	-	5 (15,63)
12 тарифний розряд	-	6 (18,75)

<i>Рівень професійної кваліфікації педпрацівника</i>	<i>Категорія педпрацівників (кількість, %):</i>	
	<i>викладачі</i>	<i>майстри виробничого навчання</i>
12 тарифний розряд і педагогічне звання «майстер виробничого навчання II категорії»	-	4 (12,5)
12 тарифний розряд і педагогічне звання «майстер виробничого навчання II категорії»	-	1 (3,12)
<b>РАЗОМ:</b>	<b>8</b>	<b>30</b>

Серед сумісників (з числа адміністрації, викладачів загальноосвітньої підготовки та інших педагогічних працівників) станом на 01.06.2018. три викладачі мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст», 4 – кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії», 5 – «спеціаліст вищої категорії» і два викладачі мали кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання «старший викладач».

Загальноосвітню підготовку станом на 01.06.2018 здійснюють 15 викладачів, з яких двоє мали кваліфікаційну категорію «спеціаліст» (13,3% від загальної кількості викладачів загальноосвітньої підготовки), 6 (40%) - кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії», 5 (33,3%) - кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» і два викладачі (13,3%) мали кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання «старший викладач».

В училищі створено чотири циклові комісії (наказ № 351-о від 01.09.2017):

<i>№ n/n</i>	<i>Назва циклової комісії</i>	<i>Голова ЦК</i>	<i>Кількість членів ЦК</i>
1.	ЦК загальноосвітньої підготовки	Зубова О.П.	15
2.	ЦК будівельного профілю	Рибкіна Г.С.	11
3.	ЦК обслуговуючого профілю	Бистрицька В.П.	16
4.	ЦК виховного відділу	Геращенко О.В.	20

Всю методичну роботу координує науково-методична рада, створена при методичному кабінеті училища спеціальним наказом (№ 249-о від 01.09.2017).

Одним із структурних підрозділів ДПТНЗ «Шосткинське вище професійне училище» є методичний кабінет, розташований на першому поверсі навчального корпусу. З 1 січня 2013 року, відповідно до нового

штатного розпису, методичний кабінет укомплектований двома методистами:

№ п/п	ПІБ методиста	Стаж педагогічної роботи на 01.06.2018:		Кваліфікаційна категорія	Аспект методичної роботи
		загальний	на посаді		
1.	Ануфрієва Т.М.	33 роки	11 років	Перша	Теоретичне навчання
2.	Романченко О.І.	41 рік	5 років	Перша	Професійно-практичне навчання

Методичний кабінет ДПТНЗ «Шосткинське вище професійне училище» працює як інформаційний центр з питань методики проведення уроків теоретичного та виробничого навчання, з питань методики здійснення позаурочної роботи з предметів і професій, з питань підвищення кваліфікації й атестації педагогічних працівників та інших актуальних питань науково-методичної, виховної діяльності.

Головними принципами роботи методичного кабінету училища є:

- доступність для кожного педпрацівника усіх видів інформації стосовно основних питань його професійної діяльності;
- рівність умов кожного педпрацівника для повної реалізації його педагогічних здібностей, всебічного професійного розвитку;
- гуманізм, демократизм, пріоритетність загальнолюдських духовних цінностей як основи виховання робітничої молоді;
- гнучкість і прогностичність у плануванні методичної роботи;
- безперервність і різноманітність форм методичної освіти та самоосвіти для педагогічних працівників;
- єдність і наступність системи методичної освіти та самоосвіти.

На сучасному етапі концепція методичного кабінету ДПТНЗ «Шосткинське вище професійне училище» полягає в переході від освітньо-педагогічної форми освічення педагогічного колективу до нової форми – системно-діяльнісного підходу. На сучасному етапі діяльність методичного кабінету передбачає проектно-програмне забезпечення навчального процесу, інформаційно-ресурсне забезпечення, безперервне підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Аналіз головних вимог до сучасного випускника ПТНЗ служить орієнтиром для організації діяльності педагогічного колективу, спрямованої на формування в молоді наступних компетенцій:

- широка загальноосвітня, загальнотехнічна, психологічна, педагогічна, економічна, правова підготовка в поєднанні з глибокими вузькопрофесійними знаннями;
- професійна компетентність, висока професійна майстерність і якість праці;
- здатність самостійно приймати рішення і готовність нести персональну відповідальність за результати своєї діяльності;
- готовність до переучування, до самоосвіти, навички роботи з літературою;
- навички роботи в групі, в умовах колективних норм організації праці;
- мобільність, комунікабельність, участь у керуванні;
- дотримання здорового способу життя, включаючи культуру поведінки, харчування, особистої гігієни.

## **2. Цілі та завдання розвитку методичного кабінету на 2018-2023 роки**

**Мета:** сприяння оптимальному функціонуванню ДПТНЗ «Шосткинське вище професійне училище» в забезпеченні високого рівня освітніх послуг для учнівської молоді шляхом підвищення професіоналізму, особистої відповідальності і творчого підходу кожного педагогічного працівника до організації навчально-виховного процесу.

### **Завдання:**

- аналізувати особливості стану, проблеми та перспективи розвитку навчально-виховного процесу;
- сприяти вдосконаленню організації навчально-виховного процесу шляхом надання нової інформації з питань методики теоретичного й виробничого навчання;
- розробити концептуальні принципи підвищення якості підготовки кваліфікованого робітника, підвищення якості навчально-виховного процесу;
- сприяти створенню умов для роботи, які б дозволяли розкрити творчий потенціал кожного члена педагогічного колективу;
- допомагати створенню сприятливих умов для професійного розвитку і професійного самовдосконалення та самореалізації кожного члена педагогічного колективу;
- сприяти створенню умов для ефективної комунікації колективу.

### **3. Способи реалізації завдань на 2018-2023 роки**

#### **Стратегія діяльності методичного кабінету:**

- постійне підвищення якості індивідуальної методичної роботи кожного члена педагогічного колективу;
- орієнтація на кращі зразки методичної роботи училищ Сумської області, України в цілому;
- системне співвіднесення власних методичних напрацювань з тенденціями західноєвропейського освітнього процесу;
- удосконалення професійної майстерності кожного члена педагогічного колективу. Ініціатива, творчість, відповідальність – як основні складові якісного зростання кожного;
- раціональне використання ресурсів як запорука якості професійної майстерності кожного члена педагогічного колективу;
- пріоритет питань якості в усіх напрямках професійної діяльності;
- маркетинг освітніх послуг;
- управління педагогічним персоналом;
- управління документацією.

#### **Тактика:**

- створення нових елементів інформаційного середовища – освітньо-методичних комплексів, які включають в себе: всебічну інформацію з певного питання та методику (чи одну з методик) досягнення позитивного результату;
- поетапний контроль якості професійного розвитку кожного члена педагогічного колективу;
- внутрішній моніторинг якості роботи кожного члена педагогічного колективу та структурних підрозділів училища;
- формування основних професійних компетенцій кожного члена педагогічного колективу;
- підвищення особистої відповідальності методистів, голів циклових комісій за організацію і контроль результатів методичної роботи;
- удосконалення звітної та плануючої документації, яка забезпечить ефективне вирішення питань, пов'язаних з методичною роботою.

### **3.1. Ресурсне забезпечення методичного кабінету**

**Мета:** створення оптимальних матеріальних і технічних умов для організації колективних, групових та індивідуальних форм методичної роботи в училищі.

**Завдання:**

- забезпечити методичний кабінет необхідною кількістю оргтехніки;
- забезпечити методичний кабінет необхідною кількістю робочих місць для проведення індивідуальної методичної роботи, в тому числі – для роботи в мережі Інтернет;
- покращення естетичного вигляду методичного кабінету.

#### **3.1.1. Ресурсне забезпечення методичного кабінету станом на 01.06.2018.**

<i>№ п/п</i>	<i>Назва</i>	<i>Кіль- кість</i>	<i>Рік прид- баня</i>	<i>Технічні характеристики</i>
<b>1.</b>	<b>Оргтехніка</b>			
1.1.	Ноутбук серії eMachines	1	2011	Програмне забезпечення: Microsoft Office Word 2007; Microsoft Office PowerPoint 2007. Можливе підключення до бездротової мережі Інтернет
1.2.	Стаціонарний комп'ютер серії SAMSUNG	1	2004	Програмне забезпечення: Microsoft Office Word 2007; Microsoft Office PowerPoint 2007. Наявне підключення до кабельної мережі Інтернет
1.3.	Принтер	1	2011	Canon-4400 –лазерний (3 в 1)
1.4.	Принтер	1	2012	Canon-280 - струминний (3 в 1)
1.5.	Ксерокс	1	2008	XEROX - лазерний
1.6.	Магнітоелектрофон	1	1992	Романтика - стерео
<b>2.</b>	<b>Меблі</b>			
2.1.	Стіл для засідань овальний	1	2000	-
2.2.	Стіл робочий	6	2010	-
2.3.	Стільці напівм'які	7	2004	-
2.4.	Методичний стелаж	1	2004	-
2.5.	Шафа книжкова	3	2002	-
2.6.	М'який куточок	1	2000	-



### **3.1.2. Пріоритетні напрямки розвитку ресурсного забезпечення методичного кабінету на 2018-2023 роки**

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання по роках					Ціна за одиницю (загальна сума) станом на 01.09.2018. (у грн..)	Джерела фінансування
		2019	2020	2021	2022	2023		
<b>1.</b>	<b>Оргтехніка</b>							
1.1.	Комп'ютер стаціонарний	-	1	1	1	1	6000 (24000)	Позабюджетні надходження, благодійні надходження, спонсорська допомога
1.2.	Ноутбук (нетбук)	-	-	1	-	1	7000 (14000)	
1.3.	Принтер струминний кольоровий Canon	-	-	-	1	-	2000 (2000)	
1.4.	Принтер лазерний Canon	-	1	-	-	-	2700 (2700)	

### **3.2. Методичне забезпечення**

**Мета:** створення оптимальної, доступної та мобільної інформаційної бази для організації колективних, групових та індивідуальних форм методичної роботи в училищі.

**Завдання:**

- забезпечити методичний кабінет необхідною кількістю зовнішніх інформаційних джерел (паперова та електронна література) ;
- забезпечити методичний кабінет необхідною кількістю внутрішніх інформаційних джерел (методичні напрацювання педагогічних працівників училища, аналітично-узагальнюючі матеріали про результати навчально-виробничого процесу);
- забезпечити методичний кабінет необхідною кількістю фахових періодичних видань, переліками підручників та посібників.

**3.2.1. Методичне забезпечення станом на 01.06.2018**

<i>№ n/n</i>	<i>Автор</i>	<i>Назва</i>	<i>Кіль- кість</i>	<i>Примітки</i>
1.	Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України	Комплект законів України про освіту, нормативних документів з питань організації навчально-виробничого процесу в ПТНЗ, методичної роботи, атестації педагогічних працівників	1	Наявні електронні варіанти документів
1.	НМЦ ПТО у Сумській області	Методичні рекомендації з питань організації індивідуальної методичної роботи педпрацівників, комплексного забезпечення предметів і професій, організації навчально-виховного процесу	8	Наявні електронні варіанти рекомендацій
2.	Шосткинське ВПУ	Концепція з дослідження та реалізації єдиної методичної проблеми «Розвиток професійних компетентностей учнів через впровадження педагогічних та виробничих технологій» (2011-2016 р.р.)	1	Наявний електронний варіант Концепції
3.	Шосткинське ВПУ	Програма забезпечення інформаційного супроводу Концепції з дослідження та реалізації єдиної методичної проблеми училища	1	Наявний електронний варіант Програми
4.	Шосткинське ВПУ	План роботи училища на 2018-2019 н.р.	1	Наявний електронний варіант плану
5.	Шосткинське ВПУ	Плани роботи методичного кабінету, науково-методичної ради, циклових комісій на 2018-2019н.р.	1	Наявні електронні варіанти планів

<i>№ n/n</i>	<i>Автор</i>	<i>Назва</i>	<i>Кіль- кість</i>	<i>Примітки</i>
6.	Шосткинське ВПУ	Комплект перспективних планів (засідання пед. ради, підвищення кваліфікації, стажування, атестація педпрацівників,)	1	Наявні електронні варіанти планів
7.	Шосткинське ВПУ	Папки з методичними рекомендаціями для різних категорій педагогічних працівників	20	Наявні електронні варіанти рекомендацій
8.	Шосткинське ВПУ	Змінні стенди	6	
9.	Педагогічні працівники Шосткинського ВПУ	Індивідуальні методичні розробки 2015-2017р.р	58	Наявні електронні варіанти робіт за 2015-2017р.р.
10.	Педагогічні працівники Шосткинського ВПУ	Звіти про результати позаурочної роботи з предметів і професій (тижні професій, предметні тижні) 2015-2017р.р.	45	Наявні часткові електронні варіанти звітів за 2015-2017р.р.
11.	Науково-педагогічні прац-ки України та країн СНД	Бібліотечка науково-методичної літератури з питань методики, педагогіки і психології, організації навчально-виховного процесу у закладах освіти	37	
12	Бібліотека Шосткинського ВПУ	Картотека науково-методичної літератури з питань методики, дидактики, педагогіки і психології, організації навчально-виховного процесу в закладах освіти (понад 1200 найменувань)	1	

### **3.2.2. Пріоритетні напрямки розвитку методичного забезпечення на 2018-2023 роки**

№ n/n	Зміст заходів	Термін виконання по роках				
		2019	2020	2021	2022	2023
1.	Створення паперової та електронної бази про результати теоретичного і виробничого навчання за навчальний рік (виконання наказу по училищу № 382-о від 14.11.2017. «Про аналіз та систематизацію результатів теоретичного і виробничого навчання»)	*				
2.	Створення електронної бази про результати позаурочної роботи з предметів і професій	*				
3.	Створення паперової та електронної бази індивідуальних методичних напрацювань педагогічних працівників	*				
4.	Поповнення існуючих папок з методичними рекомендаціями новими матеріалами	*				
5.	Створення електронної бази науково-методичної літератури	*				
6.	Створення електронної бази кращих методичних напрацювань педагогічних працівників ПТНЗ України	*				
7.	Створення паперової та електронної бази кращих зразків уроків теоретичного і виробничого навчання (з використанням інноваційних методів)	*				

### **3.3. Зв'язки із соціальними партнерами**

<i>№ n/n</i>	<i>Соціальний партнер</i>	<i>Питання, за якими здійснюється співпраця</i>
1.	Сумський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти	Підвищення кваліфікації викладачів загальноосвітньої підготовки; методика здійснення загальноосвітньої підготовки
2.	Інститут післядипломної освіти інженерно-педагогічних працівників (м. Донецьк) Університету менеджменту освіти Національної академії педагогічних наук України.	Підвищення кваліфікації викладачів професійно-теоретичної підготовки та майстрів виробничого навчання; методика здійснення професійно-теоретичної і професійно-практичної підготовки
3.	Університет менеджменту освіти Національної академії педагогічних наук України.	Підвищення кваліфікації адміністрації училища; методика управління освітнім процесом
4.	Управління освіти Шосткинського міськвиконкому	Методика здійснення загальноосвітньої підготовки

### **3.4. Використання передового педагогічного досвіду в роботі методичного кабінету**

<i>№ п/п</i>	<i>Автор передового педагогічного досвіду</i>	<i>Посада</i>	<i>Зміст передового педагогічного досвіду</i>
1.	Глуходід Ольга Миколаївна	Методист ДПТНЗ «Білопільський ПЛ залізничного транспорту»	Методика складання концепції з дослідження та реалізації єдиної методичної проблеми училища
2.	Комашко Світлана Тимофіївна	Методист ДПТНЗ «Путивльський ПЛ»	Питання контрольно- аналітичної діяльності; планування роботи ПТНЗ на навчальний рік
3.	Смоленко Ольга Петрівна	Методист НМЦ ПТО у Сумській області	
4.	Яценкова Єлизавета Іллівна	Методист НМЦ ПТО у Сумській області	Методика розробки, погодження та затвердження комплексних кваліфікаційних завдань
5.	Щибор В.Я.	Методист Маневицького ПЛ (Волинська обл., смт Маневичі)	Методика складання концепції з дослідження та реалізації єдиної методичної проблеми училища; структура методичної роботи ПТНЗ
6.	Семенюк Зінаїда Володимирівна	Заступник директора з навчально- виробничої роботи Реутинського ПАЛ (Кролевецький р-н)	Питання контрольно- аналітичної діяльності; планування роботи ПТНЗ на навчальний рік
7.	Майорова Ірина Германівна	Старший викладач кафедри МПН і НТВ Інституту після- дипломної освіти інженерно-педагогічних працівників (м. Донецьк) Університету менеджменту освіти Національної академії педагогічних наук України	Методика проведення різних типів уроків виробничого навчання

<i>№ n/n</i>	<i>Автор передового педагогічного досвіду</i>	<i>Посада</i>	<i>Зміст передового педагогічного досвіду</i>
8.	НМЦ ПТО у Запорізькій області	-	Методика проведення науково-практичних конференцій
9.	НМЦ ПТО у Закарпатській області	-	Організація роботи методичних комісій ПТНЗ

### **3.5. Інформаційна та телекомунікаційна підтримка діяльності методичного кабінету**

Освітнянські сайти:

<http://mon.gov.ua> - Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України.

<https://proftekhosvita.org.ua> - Професійно-технічна освіта в Україні.

<http://osvita.ua> - Освіта в Україні та за кордоном.

[www.osvita.org.ua](http://www.osvita.org.ua) - Освітній портал™ - освіта в Україні, освіта за кордоном

<http://naps.gov.ua> - Національна академія педагогічних наук

<http://iteach.com.ua/> - Intel навчання для майбутнього

<http://itosvita.ucoz.ua/> - Інформаційні технології у навчанні

<http://testportal.gov.ua/> - Український центр оцінювання якості освіти

<http://www.osvita.com.ua/> - Спеціалізований портал про освіту в Україні

[nmc.sumy.ua](http://nmc.sumy.ua) – Навчально-методичний центр ПТО у Сумській області

[osvita-r.sumy.ua](http://osvita-r.sumy.ua) – Управління освіти і науки Сумської облдержадміністрації

Інтернет-преса:

<http://pedpresa.com> - Освітній портал "Педпреса".

<http://www.tyzhnevyk-osvita.net> - Всеукраїнський громадсько-політичний тижневик "Освіта".

<http://www.osvita.biz> - Редакція освітянських видань ("Все для вчителя", "Позакласний час" та ін.)

<http://ostriv.in.ua/> - Освітній шкільний інтернет-портал "Острів Знань"

<http://konserg.ucoz.ua/> - Слово вчителя - освітній сайт для сучасних педагогів

<http://www.ranok.com.ua/> - Видавництво "Ранок"

<http://shkolyar.com.ua/> - Учбово-видавничий центр "Школяр"

<http://www.osvita-dim.com.ua/> - Видавничий дім "Освіта"

<http://www.vstup.info/> - Інформаційна система "Конкурс"

#### **4. Очікуваний результат**

1. Створення стратегічної методичної та інформаційної бази для забезпечення професійної компетентності педагогічних працівників та підвищення ефективності навчально-виховного процесу.

2. Модернізація інформаційного, науково-методичного та матеріально-технічного забезпечення професійної самоосвіти педагогічних працівників.

3. Вдосконалення нормативної, звітної та плануючої документації, яка забезпечує ефективну діяльність ДПТНЗ «Шосткинське вище професійне училище».

4. Розвиток педагогічної та професійної майстерності педагогічних працівників, їх загальної культури, створення мотивації і умов для професійного вдосконалення.

5. Системне використання в педагогічній практиці інноваційних технологій, які забезпечують особистісно орієнтований підхід до учнів.

Методисти

ДПТНЗ «Шосткинське ВПУ»

\_\_\_\_\_ Т.М. Ануфрієва

\_\_\_\_\_ О.І. Романченко