

ПОГОДЖУЮ

Директор Департаменту освіти і науки  
Сумської обласної державної адміністрації

В.П.Грובה

20 17



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ДПТНЗ «Шосткинське  
вище професійне училище»

О.А.Гурба

«30» жовтня 2017



## ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

УЧНІВ ДО ДПТНЗ «ШОСТКИНСЬКЕ ВИЩЕ

ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»

на 2018 рік

## 1. Загальна частина

1.1 До ДПТНЗ «Шосткинське вище професійне училище» (далі - училище) приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

1.2 Громадяни України мають рівні права на здобуття професійно-технічної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального і майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.3 Прийом громадян до професійно-технічних навчальних закладів здійснюється для здобуття професій (спеціальностей) за такими освітньо-кваліфікаційними рівнями:

- кваліфікований робітник;
- молодший спеціаліст.

1.4 Прийом громадян на первинну професійну підготовку та отримання кваліфікації «молодший спеціаліст» здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету Сумської області, освітньої субвенції та інших джерел не заборонених чинним законодавством на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників та молодших спеціалістів на умовах регіонального замовлення.

1.5 Прийом громадян понад регіональне замовлення, а також перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

## II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до училища здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор ДПТНЗ «Шосткинське вище професійне училище», який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до ДПТНЗ «Шосткинське вище професійне училище» на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил прийому, затверджуються директором училища за погодженням з Департаментом освіти і науки Сумської облдержадміністрації, не пізніше 01 грудня поточного року.

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів;
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту учнів, слухачів, працевлаштування після закінчення навчального закладу;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до училища, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до училища доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та (або) інформаційні стенди.

Набір учнів здійснюється на денну форму навчання за професіями:

№ з/п	Код професії	Назва професії	Термін навчання	Ліцензійний обсяг	План прийому	
					На базі повної загальної середньої освіти	На базі базової загальної середньої освіти з отриманням повної загальної середньої освіти
1.	7231 7212	Слюсар з ремонту автомобілів Електрогазоварник	3р. 8 міс. (II ступінь) 2 міс. (III ступінь)	90		25
2.	7212 7231	Електрогазоварник Слюсар з ремонту автомобілів	1,5 роки (II ступінь) 0,5 роки (III ступінь)	90	25	
3.	5122 7412	Кухар Кондитер	4 роки	90		25
4.	5122 5220	Кухар Продавець продовольчих товарів	4 роки	90		25
5.	5123 5123	Бармен Офіціант	2 роки	90	25	
6.	7133 7141 7132	Штукатур Маляр Лицювальник-плиточник	2 роки	90	25	
7.	4115  4121	Секретар керівника (організації, підприємства, установи) Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	1 рік (II ступінь) 1 рік (III ступінь)	90	25	

Набір учнів здійснюється на денну форму навчання на базі повної загальної середньої освіти та робітничої професії «Кухар» IV розряду за спеціальністю:

№	Напрямок	Спеціальність	Термін навчання	Ліцензійний обсяг	План прийому
1	18 Виробництво та технології	181 Харчові технології	0,5 роки (III ст. – кухар V розряду) 1,5 роки (мол.спеціаліст)	30	20

Набір слухачів здійснюється за наступними професіями на базі повної загальної середньої освіти з отриманням професійно-технічної освіти:

№	Код за ДК	Назва професії	Вид підготовки	Ліцен- зован. обсяг	Термін навчання (міс.)
1.	7124 7123	Столяр будівельний Верстатник деревообробних верстатів	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	90	6
2.	7133 7141 7132	Штукатур Маляр Лицювальник-плиточник	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	90	6
3.	7212	Електрогазозварник	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	90	6
4.	7231	Слюсар з ремонту автомобілів	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	90	6
5.	5122 7412	Кухар Кондитер	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	90	6
6.	5123 5123	Бармен Офіціант	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	90	6
7.	4112	Оператор комп'ютерного набору	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	90	6
8.	4115	Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	90	6
9.	4121	Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	90	6
11.	7129	Монтажник гіпсокартонних конструкцій	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	60	6
12.	7131	Покрівельник рулонних покрівель та покрівель із штучних матеріалів	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	60	6
13.	5220	Продавець продовольчих товарів	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	90	6
14.	5220	Продавець непродовольчих товарів	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	90	6
15.	8232	Зварник пластмас	Професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	15	6
16.	5122	Кухар	Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	90	6

17.	5123	Офіціант	Професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовка	15	6
-----	------	----------	---	----	---

Приймальна комісія працює за наступним графіком:

з 8.00 до 17.00 год. щоденно

вихідні дні: субота, неділя.

Гуртожиток надається іногороднім учням на підставі поданої заяви (для неповнолітніх – заяви батьків). Поселення в гуртожиток відбувається відповідно до наказу директора училища.

2.6. Прийом документів закінчується за 10 днів до початку занять відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів.

### III. Документи для вступу

3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до училища, вказуючи обрану професію (спеціальність), форму навчання, місце проживання, до якої додають:

- документ про освіту (оригінал) за умови вступу на денну форму навчання за державним замовленням; в інших випадках – оригінал або завірену копію;
- документ про присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» за результатами закінчення другого ступеня навчання у навчальному закладі (для навчання на третьому ступені професійно-технічної освіти) (оригінал або його завірену копію);
- медичну довідку за формою, установленою чинним законодавством;
- 6 фотокарток розміром 3 x 4 см;
- копії документів, що дають право на пільги до вступу в училище (за наявності).

Вступники пред'являють особисто документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, військовий квиток або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»), свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство).

Для обробки персональних даних особа надає приймальній комісії письмову згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

3.2. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

### IV. Умови прийому

4.1. Прийом до професійно-технічного навчального закладу проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за результатами співбесіди;
- за результатами середнього бала свідоцтва про базову загальну середню освіту або середнього бала атестата про повну загальну середню освіту;

4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Учні училища, які успішно закінчили другий ступінь професійно-технічної освіти і пройшли кваліфікаційну атестацію, зараховуються (переводяться) на третій ступінь навчання на основі конкурсного відбору.

Підготовка робітників високого рівня кваліфікації з присвоєнням освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється на базі другого ступеня з наявним освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» відповідного напрямку (спеціальності).

Прийом слухачів на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту».

4.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

## **V. Зарахування**

### **5.1. Зараховуються поза конкурсом:**

– особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

– діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

– діти-інваліди та інваліди, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;

– особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

– особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

– діти, чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

– діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

### **5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:**

– випускники загальноосвітнього навчального закладу III ступеня, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

– випускники загальноосвітнього навчального закладу II ступеня, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;

– учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

– випускники професійно-технічних навчальних закладів, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до професійно-технічного навчального закладу третього атестаційного рівня за відповідними професіями (спеціальностями);

– особи, які вступають до училища за цільовим направленням на навчання.

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до професійно-технічного навчального закладу за обраною формою навчання.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до училища здійснюється наказом директора.

5.6. Після конкурсного відбору зарахування до професійно-технічного навчального закладу може супроводжуватись укладанням договору між навчальним закладом, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією тощо) і учнем (абітурієнтом) (для неповнолітніх – його батьками) про навчання та подальше працевлаштування.

5.7. Зарахування до училища на навчання за рахунок коштів обласного бюджету Сумської області, освітньої субвенції та інших джерел не заборонених чинним законодавством на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників, молодших спеціалістів здійснюється в межах затвердженого регіонального замовлення.

## **VI. Прикінцеві положення**

6.1. Зазначений порядок прийому документів з подальшим зарахуванням поширюється на вступників, які не мають базової загальної середньої освіти і подають довідку про навчання в основній середній загальноосвітній школі.

6.2. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відрховуються з училища. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного замовлення на прийом з окремих професій (спеціальностей) училище може проводити додатковий прийом.

6.3. Особам, які не зараховані до професійно-технічного навчального закладу, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.4. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.5. Контроль за дотриманням Правил прийому учнів до ДПТНЗ «Шосткинське вище професійне училище» здійснюється Міністерством освіти і науки України та Департаментом освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації.